

22

PROCURATION



SECTION 1 : INFORMATION GÉNÉRALE

Nom du propriétaire : _____
Adresse postale : _____
Numéro de téléphone : _____
Adresse électronique : _____

SECTION 2 : RÉFÉRENCE

Emplacement du projet / de la propriété : _____
Numéro de lot : _____
Numéro de matricule : _____
Nature du projet : _____

SECTION 3 : AUTORISATION

_____ autorise _____
Nom du propriétaire Nom du mandataire

- ☐ À prendre et à signer le permis et/ou certificat d'autorisation requis pour **LE PROJET** mentionné ci-dessus, à fournir tous autres documents pouvant être nécessaires et à prendre tous les engagements requis par leur émission ;
- ☐ À prendre et à signer **TOUS** les permis ou certificats d'autorisation requis pour **TOUS LES TRAVAUX** devant être effectués à l'adresse mentionnée ci-dessus, à fournir tous autres documents pouvant être nécessaires et à prendre tous les engagements requis par leur émission ;
- ☐ À soumettre une demande de dérogation mineure, modification au zonage ou demande d'occupation du domaine public.

Signature du propriétaire _____ Date _____

Veuillez nous transmettre cette procuration accompagnée de votre demande par le biais d'une des manières suivantes :
****La transmission numérique des formulaires et des documents est fortement recommandée****

En personne : en vous présentant à nos bureaux du 1145, rue de Saint-Jovite;

Par courriel : urbanisme@vdmont.ca;

Par la poste : 1145, rue de Saint-Jovite, Mont-Tremblant (Québec) J8E 1V1.

Merci de votre collaboration. Pour de plus amples renseignements, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819-425-8614.

La Ville de Mont-Tremblant ne garantit pas que le présent formulaire soit à jour en tout temps et elle n'assume aucune responsabilité quant aux différences qu'il peut y avoir entre le texte officiel et le texte apparaissant sur la version électronique du formulaire.